

---

## Ausfüllhilfe und -anleitung

---

Nach dem Klick auf den Link in dem vom Bund vorgegebenen Schulprogramm SOKRATES

<https://www.sokrates-bund.at/sokrates-stu/registration?su=319036&sfkz=1>

kommen folgende Informationen:



**sokrates**  
bewerber modul

Version:  
2.2.5

Schule: 319036 BG/BRG Purkersdorf Schulform: 319036 BG/BRG Purkersdorf

Herzlich Willkommen zur **Erstanmeldung** bei der von Ihnen angestrebten Schule. In den folgenden Schritten erfassen oder ergänzen Sie Daten zur Person, Wohnsituation und Schullaufbahn.

Bitte beachten Sie, dass Ihre Eingaben erst nach Abschluss der letzten Seite mit dem Klick auf **Bewerbung endgültig speichern** gesichert werden. Bei vorzeitigem Abbruch gehen Ihre Eingaben verloren. Durch Eingabe Ihrer **E-Mail Adresse** und einem **Passwort** beim letzten Schritt haben Sie später die Möglichkeit zur Änderung der Daten.

**Nächste Seite** Bestehende Bewerbung bearbeiten (Login)

Bitte lesen Sie alle Informationen genau durch und füllen Sie alle markierten Felder korrekt aus. Eine spätere Bearbeitung aufgrund von falschen Eingaben verursacht einen großen Zeitaufwand bzw. kann es zu Komplikationen führen. Danke für Ihre mehrmals überprüften, richtigen Eingaben.

Auf der ersten Seite „Grunddaten“ sind alle Felder mit den Daten Ihres **Kindes** auszufüllen. Felder mit einem (\*) sind Pflichtfelder und somit auszufüllen.

Der Name muss gemäß der Geburtsurkunde und die Adresse gemäß dem aktuellen Meldezettel ausgefüllt sein.

Weiters muss auf dieser Seite auch das Geschlecht richtig ausgewählt werden:

Schule: 319036 BG/BRG Purkersdorf Schulform: 319036 BG/BRG Purkersdorf

[Grunddaten](#) Adresse Laufbahn 319036 BG/BRG Purkersdorf Bestätigung

Familienname(*):	<input type="text"/>	Vorname(*):	<input type="text"/>
weitere Vornamen:	<input type="text"/>	Geburtsort:	<input type="text"/>
 Geschlecht:	<input type="text" value="männlich"/>	Religionsbekenntnis(*):	<input type="text" value="- keine Auswahl -"/>
Geburtsdatum(*):	<input type="text" value="📅"/>	Alltagssprache(*):	<input type="text" value="- keine Auswahl -"/>
Geburtsstaat(*):	<input type="text" value="Österreich"/>	Erstsprache(*):	<input type="text" value="- keine Auswahl -"/>
Staatsbürgerschaft(*):	<input type="text" value="- keine Auswahl -"/>	SV-Nummer(*):	<input type="text"/>

keine österr. Sozialversicherungsnummer vorhanden

Bitte beachten Sie, dass mit einem (\*) gekennzeichnete Felder unbedingt auszufüllen sind. Bei **Religionsbekenntnis** stehen nur die in Österreich anerkannten Religionsgemeinschaften zur Auswahl. Haben Sie ein anderes Religionsbekenntnis, wählen Sie **sonstiges Religionsbekenntnis**. Die **Sozialversicherungsnummer** tragen Sie bitte als vierstellige Nummer ein, gefolgt vom sechsstelligen Geburtsdatum (Beispiel: **9999010100**).

[Nächste Seite](#)

Wenn alle Eingaben mehrmals kontrolliert wurden, klicken Sie bitte wieder auf „Nächste Seite“.

Schule: 319036 BG/BRG Purkersdorf Schulform: 319036 BG/BRG Purkersdorf

Grunddaten **Adresse** Laufbahn 319036 BG/BRG Purkersdorf Bestätigung

### Wohnadresse

Adressart:	Mutter	Staat:	Österreich
Anrede:	- keine Auswahl -	PLZ:	
Titel:		Ort:	
Akad. Grad:		Gemeinde:	- keine Auswahl -
Vorname(*):		Straße:	
2. Vorname:		Hausnummer:	
Familienname(*):		Telefonnummer(*):	
Akad. Grad nach:		Faxnummer:	
Geb. Datum:	<input type="text"/>	Mailadresse(*):	
Briefkopf:			

Zurück Nächste Seite Weiteren Kontakt hinzufügen

Auf der 2. Seite sind alle Erziehungsberechtigten auszufüllen. Zum Beispiel für die Mutter die „Adressart: Mutter“ auswählen und neben den Pflichtfelder (Vorname, Familienname, Telefonnummer, Mailadresse) folgende Felder ausfüllen:

1. Staat
2. PLZ
3. ORT
4. Gemeinde
5. Straße
6. Hausnummer


*Auch für alle Erziehungsberechtigten gilt:*

Der Name muss gemäß der Geburtsurkunde und die Adresse gemäß dem aktuellen Meldezettel ausgefüllt sein.

Schule: 319036 BG/BRG Purkersdorf Schulform: 319036 BG/BRG Purkersdorf

Grunddaten **Adresse** Laufbahn 319036 BG/BRG Purkersdorf Bestätigung

**Wohnadresse**

Adressart:	Vater	Staat:	Österreich
Anrede:	- keine Auswahl -	PLZ:	
Titel:		Ort:	
Akad. Grad:		Gemeinde:	- keine Auswahl -
Vorname(*):		Straße:	
2. Vorname:		Hausnummer:	
Familienname(*):		Telefonnummer(*):	
Akad. Grad nach:		Faxnummer:	
Geb. Datum:		Mailadresse(*):	
Briefkopf:			

Zurück Nächste Seite **Weiteren Kontakt hinzufügen**

Gibt es eine weitere erziehungsberechtigte Person, klickt man auf „Weiteren Kontakt hinzufügen“, wählt zB „Adressart: Vater“ und füllt alle Felder wie oben bei der Mutter beschrieben aus.

Sind alle erziehungsberechtigten Personen eingetragen, kann man wieder auf „Nächste Seite“ klicken.

Schule: 319036 BG/BRG Purkersdorf Schulform: 319036 BG/BRG Purkersdorf

Grunddaten

Adresse

Laufbahn

319036 BG/BRG Purkersdorf

Bestätigung

Anzahl der Jahre in der Volksschule:

Anzahl der Jahre in weiterführenden Schulen:

PLZ oder Name der letzten Schule:

Schule:

Zurück

Nächste Seite

Auf der 3. Seite sind Informationen über die vorangegangene Schule auszufüllen. Hier sind alle Felder auszufüllen (kommt das Kind direkt von der Volksschule, kann im Feld „Jahre in weiterführenden Schulen“: **0** eingegeben werden). Nach dem Ausfüllen folgt wieder ein Klick auf „Nächste Seite“.

319036 BG/BRG Purkersdorf

Schule: 319036 BG/BRG Purkersdorf Schulform: 319036 BG/BRG Purkersdorf

Grunddaten

Adresse

Laufbahn

319036 BG/BRG Purkersdorf

Bestätigung

Zurück

Nächste Seite

Auf der 4. Seite ist nichts auszufüllen, sondern einfach auf „Nächste Seite“ zu klicken.

Schule: 319036 BG/BRG Purkersdorf Schulform: 319036 BG/BRG Purkersdorf


Grunddaten   Adresse   Laufbahn   319036 BG/BRG Purkersdorf   **Bestätigung**

Login(\*):

Ich möchte für eine spätere Änderung meiner Daten mit einer Mailadresse und einem Passwort einen Account anlegen.

Passwort(\*):

Passwort wiederholen(\*):



Um die Sicherheitsabfrage zu bestätigen, tragen Sie die angezeigten Buchstaben (bitte Groß- und Kleinschreibung beachten) und Ziffern in der Reihenfolge ein. Geben Sie keine oder falsche Werte ein, erhalten Sie eine neue Zeichenfolge.

Auf der 5. und letzten Seite empfehlen wir Ihnen einen Login-Namen und ein Passwort einzugeben, damit Sie die eingegebenen Daten später noch - bis zur **Ausfüllfrist** - bearbeiten/kontrollieren können. Ohne einen Login und ein Passwort können Sie Ihre Eingaben nicht mehr verändern, dann müssen Sie bereits jetzt fehlerfrei und vollständig sein.

Vor dem Klick auf „Bewerbung endgültig speichern“ müssen Sie noch die im Bild dargestellten Zeichen im Feld darunter eingeben. Dann können Sie endgültig speichern.

VIELEN DANK für das gewissenhafte Ausfüllen Ihrer Daten. Korrekte Daten beschleunigen eine rasche Einschreibung Ihres Kindes.